

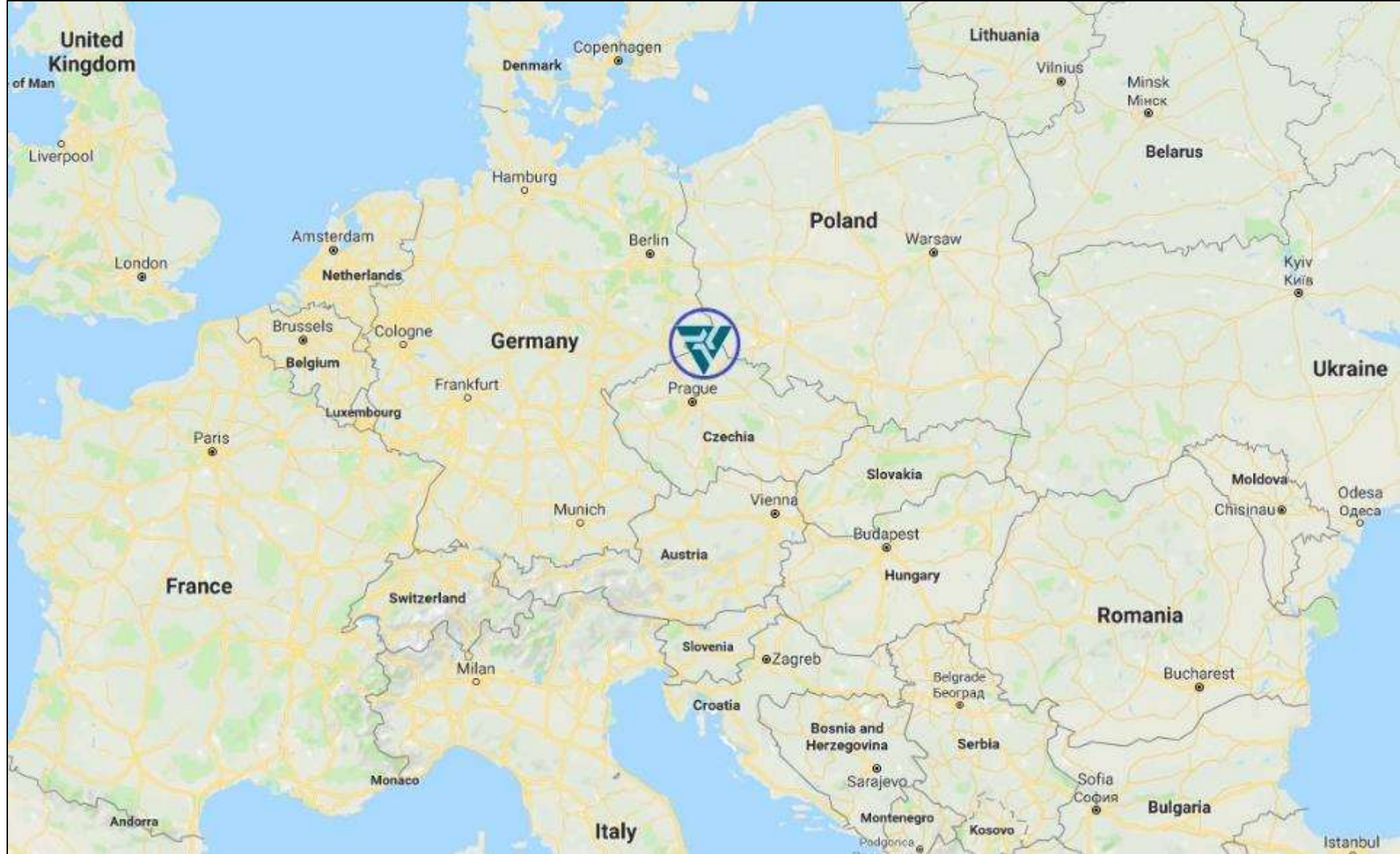


Euroregion Neisse-Nisa-Nysa

32 years

of joint work

of mutual trust



Euroregion Neisse-Nisa-Nysa

Czech Republic, Federal Republic of Germany, Polish Republic
The first Euroregion established on the Czech border
12,577 square kilometers
1.588.620 inhabitants



DEUTSCHLAND

POLSKA

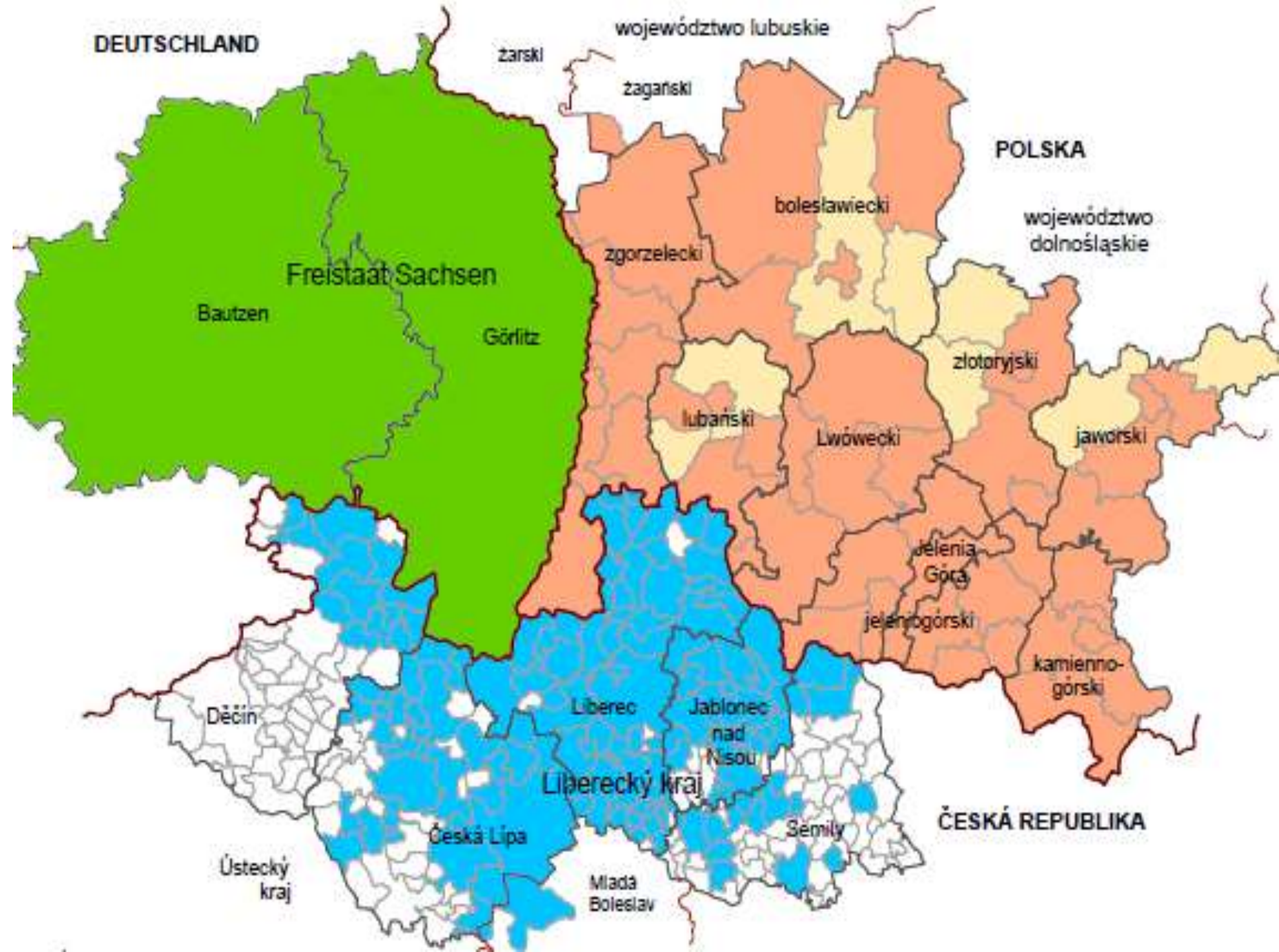


ČESKÁ REPUBLIKA



EUROREGION
neisse-nisa-nysa





Kultura,
vzdělávání a věda

Hospodářství
a cestovní ruch

Řízení rizik

Doprava

Ochrana životního
prostředí a klimatu,
energetika

Tourism
Environment
Transport
Culture
Economy
Sport
Crisis management

Public health
Education
Human resources
History
Regional Development
Social Affairs
Agriculture



Hazard Avoidance and Emergency Response System in the Euroregion Neisse-Nisa-Nysa



Small Projects Fund Czech Republic - Poland



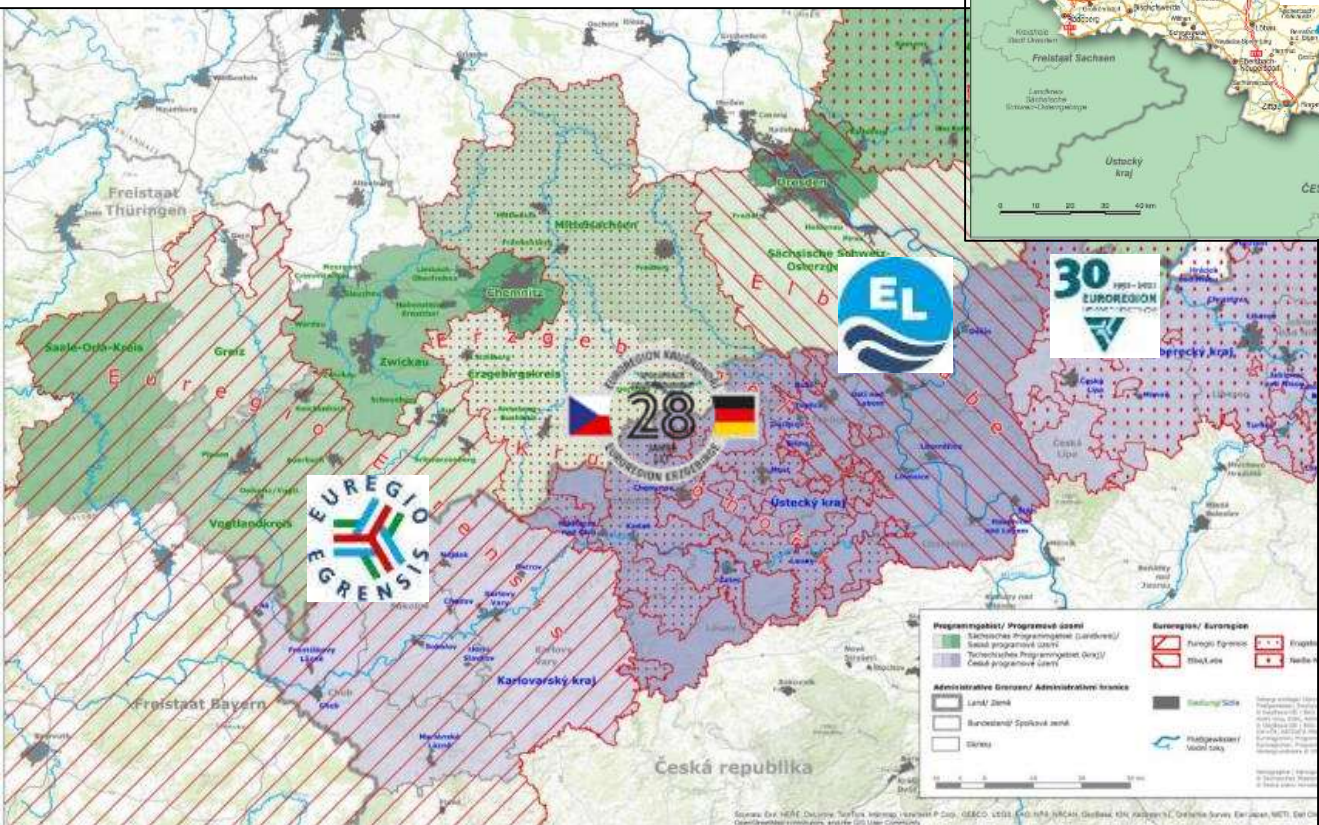
Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko





SPRÁVCŮ FONDU MIKROPROJEKTŮ PARTNERŮV FUNDUSZU MIKROPROJEKTŮV



SOLE BENEFICIARY, SPF CZE – POL

BEFORE SOLE BENEFICIARY

Joint management of the SPF on a partnership basis.

Building mutual trust

Euroregion Nisa

Euroregion Glacensis CZE

Euroregion Praděd

Euroregion Silesia CZE

Euroregion Beskydy

Euroregion Těšínské Slezsko



(1999-2020)

Intensive cooperation.

Euroregion Nysa

Euroregion Glacensis POL

Euroregion Pradziad

Euroregion Silesia POL

Euroregion Beskidy

Euroregion Slask Cieszynski

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

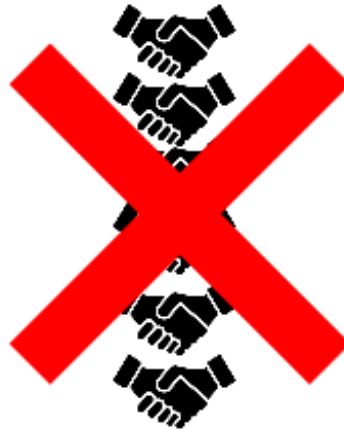


SOLE BENEFICIERY, SPF CZE – POL

AFTER SOLE BENEFICIERY (P4)

SPF administration only one of the Euroregions.
Building mutual **distrust**.

Euroregion Nisa
Euroregion Glacensis CZE
~~Euroregion Praděd~~
~~Euroregion Silesia CZE~~
~~Euroregion Beskydy~~
Euroregion Těšínské Slezsko



(2021-2027)

Cooperation in SPF interrupted after more than 20 years

~~Euroregion Nysa~~
~~Euroregion Glacensis POL~~
Euroregion Pradziad
Euroregion Silesia POL
Euroregion Beskidy
Euroregion Slask Cieszynski

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

SOLE BENEFICIERY, SPF CZE – DE (SN)

BEFORE SOLE BENEFICIERY

Euroregion Nisa
Euroregion Labe
Euroregion Krušnohoří
Euroregion Egrensis CZE



(1999-2020)

Euroregion Neisse
Euroregion Elbe
Euroregion Erzgebirge
Euroregion Egrensis DE

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



SOLE BENEFICIERY, SPF CZE – DE (SN)

AFTER SOLE BENEFICIERY

(2021-2027)

~~Euroregion Nisa~~

Euroregion Labe

~~Euroregion Krušnohoří~~

~~Euroregion Egrensis CZE~~



Euroregion Neisse

~~Euroregion Elbe~~

Euroregion Erzgebirge

Euroregion Egrensis DE

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko





small projects

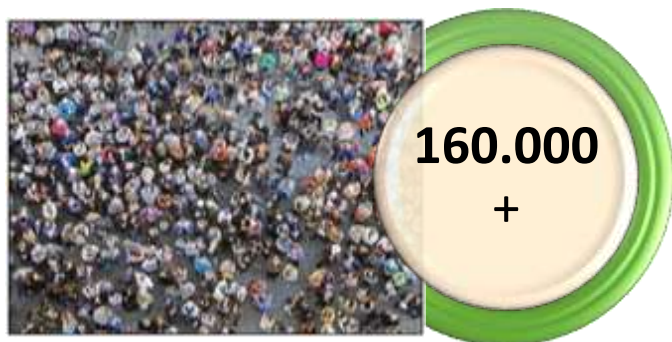
Small Projects Fund

Czech Republic – Saxony

2014 - 2020



**institutions
involved**



inhabitants involved



x2

History of the CZE-POL Small Project Fund



- **Phare CBC 1999 – 2003**
Joint Fund for Small Projects = grant scheme: 10% of the programme



- **Interreg IIIA 2004 – 2006**
Micro-project Fund = Support area 2.2: 15 % of the programme



- **OP CBC 2007 – 2013**
Micro-project Fund = Support area 3.3: 20 % of the programme



- **Interreg V-A 2014 – 2020**
Micro-project Fund = in priority axes 2,3,4: 20% of the programme

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



Allocation of the CZE-POL programme - historical comparison

| | Allocation 2004-2006 | Allocation 2007-2013 | Allocation 2014-2021 | Allocation 2021-2027 |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | EUR | EUR | EUR | EUR |
| Program | 16 500 000 | 219 460 000 | 226 221 710 | 178 870 000 |
| SPF | 2 475 000 | 43 891 869 | 45 244 343 | 35 774 101 |
| SPF's share of the Programme | 15 % | 20 % | 20 % | 20 % |

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

Allocation of the Small Projects Fund CZE- POL for the period 2021 - 2027

| CZE+POL P-T-P + tourism | Allocation 2021 - 2027 |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Euroregion Nisa | 5 475 000,00 |
| Euroregion Glacensis | 9 791 000,00 |
| Euroregion Praděd | 7 857 000,00 |
| Euroregion Silesia | 5 534 000,00 |
| Euroregion Těšínské Slezsko | 4 457 000,00 |
| Euroregion Beskydy | 2 660 101,60 |
| Total CZE + POL | 35 774 101,60 |

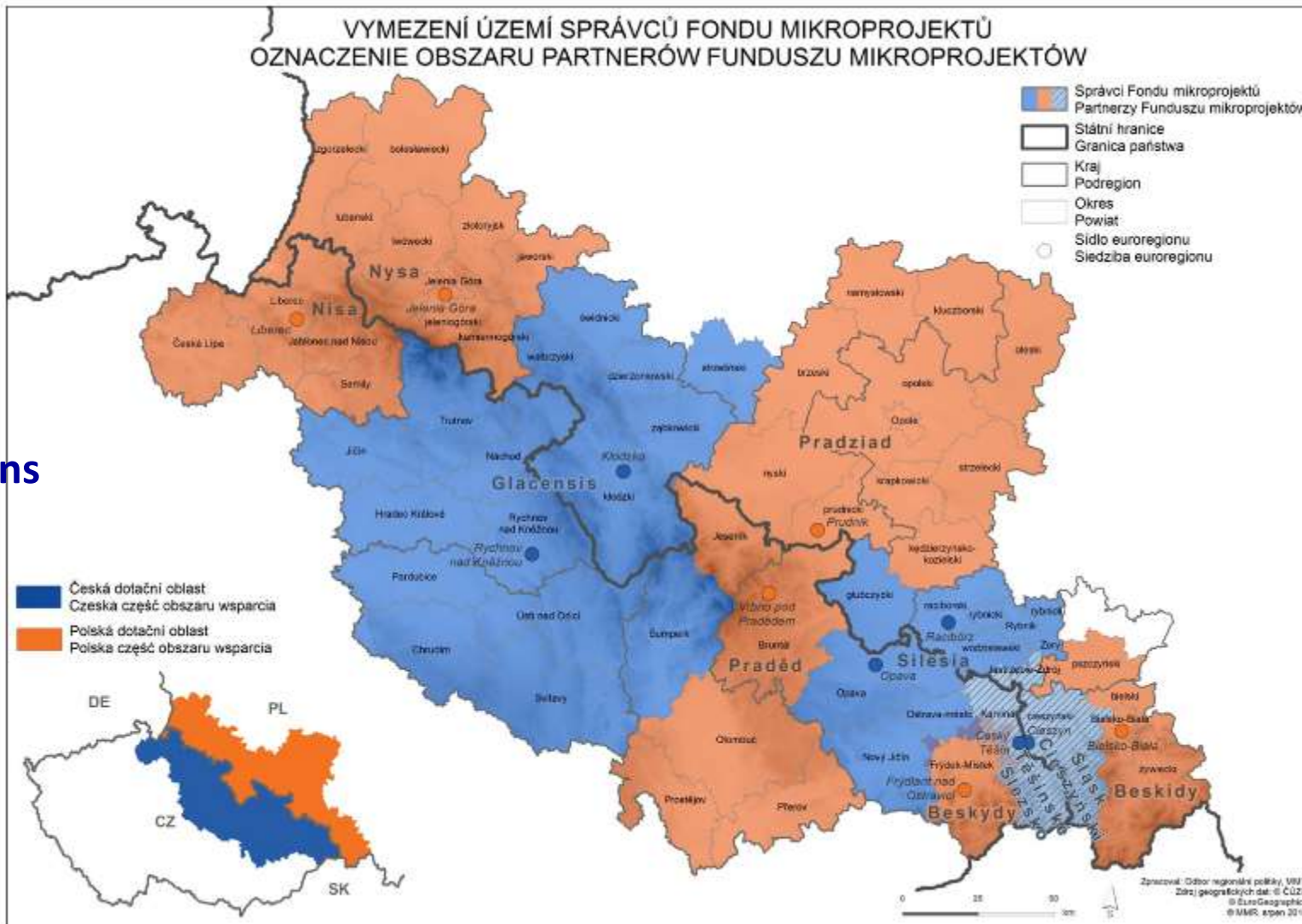
Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

VYMEZENÍ ÚZEMÍ SPRÁVČŮ FONDU MIKROPROJEKTŮ
 OZNACZENIE OBSZARU PARTNERÓW FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW



Programme area
 division into Euroregions



Interreg



Spolufinancováno
 Evropskou unií

Česko - Polsko



SPF in the Programme period 2021-2027

The thematic focus is based on the strategies of the individual Euroregions

- **P 2 (tourism)**

focus on sustainability of tourism

- **P 4 (cooperation between institutions and residents)**

build trust between local communities on both sides of the border

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



TYPES OF SMALL PROJECTS

1) WITH THE LEAD PARTNER

- joint preparation
- joint implementation
- joint staff
- **joint financing**

Joint financing is fulfilled provided that the share of the partner(s) from the other country is **at least 10% of the total eligible project expenditure**

2) SELF-IMPLEMENTED

- joint preparation
- joint implementation
- joint staff

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

Basic parameters of the SPF

Financial scope of small projects

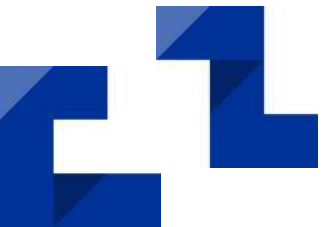
- **P2 (tourism)**
 - 2.000 - 40.000,- EUR for a self-implemented project
 - 4.000 - 80.000,- EUR for a project with a lead partner

- **P4 (cooperation between institutions and citizens)**
 - 1.000 - 30.000,- EUR for a self-implemented project
 - 2.000 - 60.000,- EUR for a project with a lead partner

Grant amount: max. 80%

The total project budget must not exceed twice the maximum grant amount.

Advance (ex-ante) or interim funding is not possible.



Supported activities P4

„people to people“ projects

- activities aimed at developing **cooperation and joint social and cultural projects**.
 - Increase the level of **mutual knowledge and understanding**,
 - **build trust** between local communities on both sides of the border
 - contribute to the **social and civic cohesion** of the cross-border region.
-

Interreg

Česko - Polsko



Spolufinancováno
Evropskou unií



Supported activities P2

Tourism projects

- Support for the **creation of new or development of existing tourism elements**
 - Linking and creating **tourism products** and their promotion
 - Support for **accompanying activities** related to tourism development
-



Interreg

Česko - Polsko



Spolufinancováno
Evropskou unií



P4: Cooperation between institutions and citizens - SPF objectives

OBJECTIVES (ER Nisa Strategy):

Strengthening the mutual trust and common identity of the Euroregion's inhabitants

- Overcoming national prejudices among the inhabitants of the Euroregion
- Increase multilingualism of the Euroregion's inhabitants
- Providing knowledge to the Euroregion's inhabitants and understanding their common history
- Deepening cultural and sporting cooperation in the Euroregion
- Strengthening cooperation between educational and pedagogical institutions in the Euroregion
- Strengthening institutional capacity and developing cooperation between institutions in the Euroregion
- Restarting cooperation after the COVID pandemic



Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



P4: Eligible beneficiaries

Eligible beneficiaries

- public authorities, their federations and associations
- organisations set up and established by public authorities
- non-governmental non-profit organisations
- European Grouping for Territorial Cooperation
- educational institutions, including universities
- chambers of commerce and professions, associations and federations
- churches and religious associations
- social cooperatives

NO business entities

NO private persons



P4: Output and outcome indicators

Mandatory indicators:

- output indicator RCO87: Organisations involved in cross-border cooperation
- result indicator RCR84: **Organisations involved in cross-border cooperation after project completion**

In addition, each applicant chooses from the following indicators according to their focus:

Indicators suitable for Lump sums projects

- Output indicator RCO115: Jointly organised cross-border public events
- Output indicator 918201: **Jointly organised cross-border public events after project completion**

Indicator suitable for unit costs projects

- Output indicator RCO81: Participation in joint cross-border events
-

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



P4: Submission of the application

This screenshot shows the main form for submitting a project application. It includes sections for:

- Podání žádosti o projekt:** Fields for project name, location, and contact details.
- Popis projektu (1) projekt v oblasti dopravy (CZ):** Description of the project in the transport area.
- Popis projektu (2) projekt v oblasti dopravy (PL):** Description of the project in the transport area in Polish.
- Společný popis (CZ) / Společný popis (PL):** Joint description of the project in both languages.
- Adresy projektu a místa realizace (CZ) / Adresy projektu a místa realizace (PL):** Project addresses and implementation locations.
- Wzťahy, přídavné hodnoty a další členění projektu (CZ) / Wzťahy, přídavné hodnoty a další členění projektu (PL):** Relationships, additional values, and other project divisions.
- Wzťahování do ostatních projektů (CZ) / Wzťahování do ostatních projektů (PL):** Relationship to other projects.

This screenshot shows a form for selecting the project type. It includes a dropdown menu for 'Typ' and a 'Vybrat typ' button.

| Statistika | Číslo |
|-----------------------|-------|
| Všechny žádosti | 12345 |
| Žádosti podávající se | 1234 |
| Žádosti schválené | 567 |
| Žádosti zamítnuté | 123 |

Podání žádosti o projekt

Žadatel vyplní a odevzdá a příslušným orgánům, jak v českém, tak v polském jazyce. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost.

Podání žádosti o projekt

Žadatel vyplní a odevzdá a příslušným orgánům, jak v českém, tak v polském jazyce. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost.

Podání žádosti o projekt

Žadatel vyplní a odevzdá a příslušným orgánům, jak v českém, tak v polském jazyce. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost.

This screenshot shows a form for selecting the project type. It includes a dropdown menu for 'Typ' and a 'Vybrat typ' button.

This screenshot shows a form for selecting the project type. It includes a dropdown menu for 'Typ' and a 'Vybrat typ' button.

| Statistika | Číslo |
|-----------------------|-------|
| Všechny žádosti | 12345 |
| Žádosti podávající se | 1234 |
| Žádosti schválené | 567 |
| Žádosti zamítnuté | 123 |

Podání žádosti o projekt

Žadatel vyplní a odevzdá a příslušným orgánům, jak v českém, tak v polském jazyce. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost. Žadatel musí být fyzická osoba, která je občanskoprávně způsobilá a má právní osobnost.

preview of the project application form

<http://fmp.cz-pl.eu>

P4: SCO: UNIT COST

UNIT COST projects

For small projects **where the number of participants is known in advance** (attendance list, registration).

Budget = **unit cost for the activity + lump sum for mandatory publicity.**

The unit cost will **only be paid for the actual number** of participants.

To qualify for the unit cost per day, the **minimum time requirements is 4 hours** excluding travel to and from the event.



Interreg

Česko - Polsko



Spolufinancováno
Evropskou unií



P4: SCO, UNIT COST

Types of activities:

| | |
|---|----------|
| 1. Sports and association activities | 30,- EUR |
| 2. Camps and exchanges | 47,- EUR |
| 3. Conferences and workshops | 44,- EUR |
| 4. Sightseeing/tourism trips, excursions, | 36,- EUR |
| 5. Educational and training events | 36,- EUR |

One rate for projects of applicants from both sides of the border.

Each year the amount will be **increased by inflation** from the previous year

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

P4: SCO, UNIT COST

Mandatory publicity for small projects.

Mandatory publicity is dealt with in the form of a lump sum.

The amount of the lump sum is set at € 35,-.

The lump sum for mandatory publicity will only be paid if the mandatory publicity is duly fulfilled.



Interreg

Česko - Polsko



Spolufinancováno
Evropskou unií



P4: SCO, UNIT COST

NUMBER OF PERSONS X NUMBER OF DAYS = NUMBER OF PERSON-DAYS X RATE ACCORDING TO TYPE OF EVENT = UNIT COST

EXAMPLE:

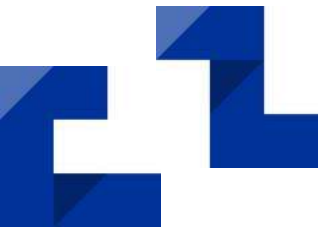
five-day camp for CZE and POL children

30 persons x 5 days = 150 persons per day x 47 EUR (camp rate) = **7.050 EUR** (eligible expenditure) + 35 EUR for mandatory publicity

Proof (attendance list, photo documentation) of participation of 28 persons (two persons did not participate).

Calculation at the end of the project:

28 persons for 5 days = 140 persons per day x 47 EUR = 6.580 EUR (eligible expenditure) + 35 EUR mandatory publicity



P4: SCO, LUMP SUMS

DRAFT BUDGET ► LUMP SUMS

Small projects aimed at **general public** participation (public events where the number of participants is unknown and free to attend).

The **number of participants cannot be determined in advance** and participation is possible without prior registration. .

The following events can be held f.e.: *festivals and concerts, markets and fairs, harvest festivals, public celebrations or mass sports activities without registration.*



Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



P4: SCO, LUMP SUMS

The applicant shall submit a detailed budget proposal divided among the project partners involved.

The budget will be **checked in terms of the amount of individual expenditure** (unit prices), the **structure** of expenditure and the **quantity** of individual services and equipment required.

The draft budget becomes a lump sum.

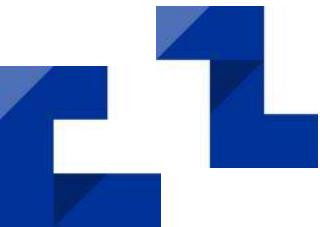
A small project may also be **divided into several parts (milestones)**, but these must be **coherent** in content and have **defined clear outputs** that fulfil the purpose for which the small project is supported.

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



Výzva P4: SCO, LUMP SUMS

The applicant shall prepare a **draft budget** for two cost categories::

- external services
- equipment

The other cost categories shall be determined as **flat rate**:

20% personnel costs,

of which: **15% administrative costs and 15% travel costs**

In reviewing the draft budgets for this type of small project, the Administrator will use the **Price Catalogue**, which is designed as a list of typical (recurring) costs for this type of small project, to assess the adequacy of external services and equipment costs.

Items costing **more than EUR 1,000** which are not in the catalogue must be supported by the applicant by using **three offers**.



Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



P4: SCO, LUMP SUMS

EXAMPLE

Three-day CZE-POL craft symposium, approx. 500 visitors

Budget proposal: (submitted with grant application)

- Fees for woodcarvers, stonemasons, blacksmiths, lecturers: EUR 7,400
- Materials (wood, stone, metal, workshops for children): EUR 2,960
- Accommodation and meals for performers: EUR 2,300
- Musical performances: EUR 710
- Promotion of the event (posters, leaflets): EUR 1,340
- Translation and interpretation: EUR 310
- Equipment rental: EUR 1.200

TOTAL ELIGIBLE EXPENDITURE: EUR 16.220

+ 20 % personal expenses: EUR 3.244

+ 15 % of personal expenses: EUR 486.60

+ 15 % of personal expenses travel and accommodation: EUR 486,60

TOTAL ELIGIBLE EXPENDITURE INCLUDING FLAT RATE: EUR 20.437,20



RATING OF SMALL PROJECTS

PRÍLOHA A
HEURENÝCH TABUĽKA (A) K DOKUMENTU "Evangelium Pólno - Pólno"
 Účel: hodnotenie malých a stredných projektov, ktoré sú súčasťou projektu "Evangelium Pólno - Pólno" (číslo projektu: 2014-2015) (číslo projektu: 2014-2015) (číslo projektu: 2014-2015)

Podrobnosti / Informácie:
 Číslo malého projektu / Inovácie: _____
 Názov malého projektu / Typu: _____
 Rozsah projektu / Rozsah: _____

| Číslo / ID | Popis kritéria (kvalita) | Skupina hodnotenia (na 5 bodov) | Skóre / Bodovanie | Skóre / Bodovanie | Skóre / Bodovanie |
|---|--|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 5. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 6. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 7. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů) | | | 35 | 35 | 35 |

| Číslo / ID | Popis kritéria (kvalita) | Skupina hodnotenia (na 5 bodov) | Skóre / Bodovanie | Skóre / Bodovanie | Skóre / Bodovanie |
|---|--|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 8. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 9. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| 10. | Opisuje projekt jasne a stručne? (vlastný názov, cieľ, miesto, časť financovania a rozpočet) | 0 - 5 | 5 | 5 | 5 |
| CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů) | | | 35 | 35 | 35 |

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

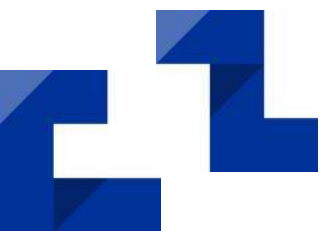
CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)

CELKOVÝ POČET BODOV / SKUPINOVÝ PRŮBĚH (max. 35 bodů / bodů)



Interreg
 Česko - Polsko



Spolufinancováno
 Evropskou unií



Call: Deadlines Priority 4 (P-T-P)

The only continuous call until 2029.

During the call there are deadlines for submission of applications, which will be approved at the next committee

I.

07.09.2023 deadline for submission of applications

11.10.2024 Euroregional Steering Committee meeting

II.

20.11.2023 deadline for submission of applications

30.01.2024 Euroregional Steering Committee meeting

III.

01.04.2024 deadline for submission of applications

05.06.2024 Euroregional Steering Committee meeting

IV.

09.09.2024 deadline for submission of applications

13.11.2024 Euroregional Steering Committee meeting

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

I. "Call": projects

| | Název malého projektu | Žadatel / Vedoucí partner | Partner projektu | Schválená výše dotace VP + PP (€) |
|----|---|--|--|--------------------------------------|
| 1. | Živé dědictví Boleslawce a Dubé – Dny evropského dědictví | Město Dubá | Bolesławiecki Ośrodek Kultury – Międzynarodowe Centrum Ceramiki w Bolesławcu | 29 136,56 |
| 2. | S tradicí do budoucnosti: Jarmark a workshopy | Gmina Miejska Kamienna Góra | Město Žacléř | 14 071,87 |
| 3. | Tradiční řemeslo na polsko-českém pohraničí | Miejско - Gminny Ośrodek Kultury w Lubawce | Tkalcovske muzeum z.s. | 57 693,34 |
| 4. | Spolupráce školek v Trojzemí | Město Hrádek nad Nisou | Miasto i Gmina Bogatynia | 30 000,00 |
| 5. | Turistickou stezkou po polsko - českém pohraničí | Gmina Lubawka | Město Žacléř | 58 306,08 |
| 6. | Česko - polská setkání se sakrální hudbou | Fundacja Eko Region | Náboženská obec Církve československé husitské v Hrádku nad Nisou | 24 801,49 |
| 7. | Dolnoslezský festival Dary lesa | Powiat Lwówecki | Město Žacléř | 28 851,12 |

- **12 project applications** received
- applicant withdrew from 2 projects (implementation deadline)
- 3 applications misclassified (tourism)
- **7 projects approved with an ERDF amount of EUR 104.544,72**
- **II. „Call“: 26 applications received**

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

Discussion points - general

The first meeting of the Euroregional Steering Committee was attended by **7 persons from the Managing Authority, the National Authority and the controllers** from both sides of the border. Discussion on the different rules. Clarification of interpretation practice.

Correct classification of projects to priority axes (tourism vs. meetings).

Choosing the **right method** (unit costs vs lump sums)

How compliance with the indicator will be documented and checked: (Additional burden on applicants.)

Jointly organised cross-border public events after project completion

Organisations involved in cross-border cooperation after project completion

Monitoring visits for at least 60% of projects (target 100%).

Who will carry out the **MA sample check**? We fall under CZE control, but projects with POL applicant should be controlled by POL institution, which is not authorized to do so.

The **minimum duration of the call** for projects is **30 days..**

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

Discussion points - unit costs

Large events with many attendees (500) reported **via unit cost** (event registration, attendance list)

Who counts as attendees for unit cost? Coordinators, interpreters, participants from DE (third country)

Length of event to count towards one day. Set at a minimum of 4 hours not including travel to and from the event. (Shorter events are possible with proper justification, especially for events aimed at young children, seniors, people with disabilities, etc.)

How do we meet the **event standard** if we don't control specific expenses? (standard of catering, accommodation, interpretation, event space, etc.)

Unit costs SPF CZE-POL vs SPF CZE-DE

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



UNIT COST CZE-POL SPF VS CZE-DE SPF

CZE - POL

- | | |
|---|----------|
| 1. Sports and association activities | 30,- EUR |
| 2. Camps and exchanges | 47,- EUR |
| 3. Conferences and workshops | 44,- EUR |
| 4. Sightseeing/tourism trips, excursions, | 36,- EUR |
| 5. Educational and training events | 36,- EUR |

CZE - DE

- | | |
|---------------------------------|----------|
| 1. Meeting events | 49,- EUR |
| 2. Professional conferences | 96,- EUR |
| 3. Educational events, training | 70,- EUR |

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



Discussion points - draft budget, lump sums

Price catalogue: not yet approved by audit. Market research and about 30 bids for each item and from that the median. How to set milestones?

How to **define milestones specific enough** for the applicant to carry out the project, but **general enough** so that if a minor part is not met, the whole grant is not cut.

For items up to EUR 1,000, checking the amount of the item by the Secretariat.

Flat rate staff costs and travel costs: obligation to document staff, obligation to document travel. Came only after the second „call“. Currently the MA is preparing guidelines on how to proceed. Administrative burden.

Tourism, **Draft budget for construction expenses.** Must be done by an **expert with a background in construction** = external firm.

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko

Decorative geometric shapes in blue and orange are located at the bottom left and right corners of the slide.

OVERALL SUMMARY

SCO = Intensive preparation (several years, analysis, etc.)

We set it up to be **very simple**, but now comes the **additional conditions and burdens** (proving environmental impact, proving flat rates, etc.)

Unit Cost:

- **Difficult to set amounts** (analysis of hundreds of projects from the past period).
- Implementation is **simple for the applicant and for control**
- **amounts too low** = risk of low quality projects (cheap), = risk of low interest from applicants

Draft budget:

- Price catalogue cannot include everything
- what is not in the catalogue is **supported by offers from the applicant** (administrative burden)
- if there is a limit within which offers are not submitted (f.e. 1.000 EUR), the price must be **verified by the SPF Secretariat** (administrative burden)

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií

Česko - Polsko



Thank you for your attention

Interreg



Spolufinancováno
Evropskou unií



Česko - Polsko

